

Für die Zuschussbeantragung beim Jugendamt Kerpen gem. 2.1, 2.2 + 2.4 SJP ist ausschließlich dieses Formblatt zu benutzen und nach Ende der Maßnahme einzureichen. Es hat keine Gültigkeit für andere Jugendämter im Rhein-Erft-Kreis und darüber hinaus.

Stadt Kerpen
Jugendamt
Jahnplatz 1

50171 Kerpen

Antrag auf Förderung kombiniert mit dem Verwendungsnachweis

- für eine Jugendbildungsmaßnahme als
 - Ferienmaßnahme
 - Internationale Begegnung
 - Wochenendfahrt
 - Familienfreizeit
 - Fortbildungsveranstaltung
 - Stadtranderholung
 - Tagesfahrt
- für eine Mitarbeiter- und Betreuerschulung

Träger (Name, Anschrift, Telefon):

Ort der Maßnahme:

Termin (bei Tagesveranstaltungen auch Uhrzeiten angeben):

Bankverbindung des Trägers:

Kontonummer

Geldinstitut

Bankleitzahl

Andere Bankverbindung – nur in Ausnahmefällen – mit beiliegender Begründung und nachgewiesener Vollmacht:

Kontonummer

Geldinstitut

Bankleitzahl

Anzahl aller Teilnehmer einschl. Leiter/Betreuer:

Anzahl aller Leiter/Betreuer:

Anzahl der Kerpener Sonderbezuschussungen:

Mit den beiden nachfolgenden – verschiedenen – Unterschriften wird ausdrücklich bestätigt, dass

- die Förderrichtlinien im Stadtjugendplan der Stadt Kerpen anerkannt werden,
- die beantragten Mittel der Jugendförderung ausschließlich für die o. g. Maßnahme verwendet werden,
- für die o. g. Maßnahme neben den Jugendfördermitteln keine Mittel aus anderweitigen Förderbereichen (z. B. Kultur, Sport etc.) beantragt/gewährt wurden/werden.

_____, den _____

Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers

Rechtsverbindliche Unterschrift des Leiters

Anlagen:

- Teilnehmerliste
- Kopie der Ausschreibung (Programm)

Sichtvermerk des Jugendamtes SACHLICH RICHTIG:

